

设置 Word 默认字体

用电脑时，打开 Word，

空白处→右键→字体 (F) ...→选好你需要设置的字体，字形及其字号，
等等→Click 那个“默认 (D) ...”button→点击确认。

这样，你就可以随心所欲的写你的东西了，不会出现：

写着写着中文，来句英文，字体不对你胃口
的情况了。